



COMMUNE DE SURPIERRE

## REGLEMENT COMMUNAL REGISSANT L'OCTROI DE SUBVENTIONS ET SOUTIEN AUX SOCIETES LOCALES

### Document annexe à remplir par la société requérante **Demande de soutien financier**

Délai de remise du formulaire (cf art. 8 du règlement) : **15 SEPTEMBRE** de l'année en cours afin que le montant de la subvention puisse être intégré dans le budget de l'année suivante.

→ Exemple : pour obtenir la subvention 2026, le formulaire doit être déposé auprès de l'administration communale d'ici le 15.09.2025

• ANNEE :

• NOM DE LA SOCIETE / ASSOCIATION :

.....

• SIEGE (adresse) :

.....

.....

• SITE INTERNET :

.....

• FACEBOOK :

.....

• INSTAGRAM :

.....

• IBAN :

.....

• NOM DE LA BANQUE ET LIEU :

.....

.....

• CORRESPONDANCE :

☐ par courrier

☐ par courriel

☐ Président(e)

☐ Caissier(ière)

☐ Secrétaire

- PERSONNES DE CONTACT :

**Président(e)**

Nom & prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

E-mail : .....

**Secrétaire**

Nom & prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

E-mail : .....

**Caissier (-ière)**

Nom & prénom : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

E-mail : .....

- MESSAGE DE MOTIVATION A L'ATTENTION DU CONSEIL COMMUNAL :

.....

.....

.....

.....

- REMARQUES & SOUHAITS

.....

.....

.....

.....

**A joindre à la demande :**

- *Une copie des statuts (la première année ou lors de statuts révisés).*
- *Lors d'une demande de subvention extraordinaire : dossier de présentation de l'événement projeté (description du projet, but, financement, etc.).*

Lieu et date :

Signature du (de la) Président(-e)  
ou du (de la) Vice-Président(-e) :

.....

.....

Lieu et date :

Signature d'un (une) membre du comité

.....

.....