



COMMUNE DE SURPIERRE

REGLEMENT COMMUNAL REGISSANT L'OCTROI DE SUBVENTIONS ET SOUTIEN AUX SOCIETES LOCALES

Document annexe à remplir par la société requérante
Demande de soutien financier

Délai de remise du formulaire (cf art. 8 du règlement) : **15 SEPTEMBRE** de l'année en cours afin que le montant de la subvention puisse être intégré dans le budget de l'année suivante.

→ Exemple : pour obtenir la subvention 2026, le formulaire doit être déposé auprès de l'administration communale d'ici le 15.09.2025

- ANNEE :

- NOM DE LA SOCIETE / ASSOCIATION :
.....

- SIEGE (adresse) :
.....

- SITE INTERNET :
.....

- FACEBOOK :
.....

- INSTAGRAM :
.....

- IBAN :
.....

- NOM DE LA BANQUE ET LIEU :
.....

- CORRESPONDANCE :
.....

par courrier par courriel

Président(e) Caissier(ière) Secrétaire

- PERSONNES DE CONTACT :

Président(e)

Nom & prénom :

Adresse :

.....

Téléphone :

E-mail :

Secrétaire

Nom & prénom :

Adresse :

.....

Téléphone :

E-mail :

Caissier (-ière)

Nom & prénom :

Adresse :

.....

Téléphone :

E-mail :

- MESSAGE DE MOTIVATION A L'ATTENTION DU CONSEIL COMMUNAL :

.....

.....

.....

- REMARQUES & SOUHAITS

.....
.....
.....
.....

A joindre à la demande :

- Une copie des statuts (la première année ou lors de statuts révisés).
- Lors d'une demande de subvention extraordinaire : dossier de présentation de l'événement projeté (description du projet, but, financement, etc.).

Lieu et date :

Signature du (de la) Président(-e)
ou du (de la) Vice-Président(-e) :

.....
.....

Lieu et date :

Signature d'un (une) membre du comité

.....
.....